



دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)

مشخصات سند ^۱	
عنوان سند: دستورالعمل کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)	
نوع سند: دستورالعمل	شماره سند: ۱
ویرایش: ۰۱	صفحه: ۱ از ۴
تاریخ اصلاحیه بعدی: یکسال پس از تایید در هیأت رئیسه *در صورت عدم نیاز به اصلاحیه در موعد مقرر؛ سند تا اصلاحیه بعدی معتبر است.	

اقدام کنندگان			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضاء
تهیه کننده:	مهندس عباس زهره‌وند	رئیس دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت	
تأیید کننده:	دکتر نسترن پارسا فرد	معاون آموزشی و پژوهشی	
تصویب کننده:	دکتر علیرضا حسینی	رئیس دانشگاه	

مرجع تایید و ثبت	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورتجلسه	امضاء
شورای پژوهشی دانشگاه	دکتر سعیده فضایی	جلسه شماره: ۱۰۴	
		تاریخ: ۱۳۹۹/۰۴/۱۷	
هیأت رئیسه	دکتر ابراهیم کنعانی	جلسه شماره:	
		تاریخ:	

مرجع نگهداری سند	کارشناس هیأت رئیسه	حوزه	تاریخ و شماره ابلاغ سند
هیأت رئیسه	الهه ربانی	ریاست	

^۱ این کاربرد در محل دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت دانشگاه نگهداری می‌شود.



عنوان سند:

دستورالعمل کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)

شماره: ۱

ویرایش: ۰۱ تاریخ: ۱۳۹۹/۰۴/۱۷

صفحه: ۲ از ۴

دستورالعمل کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)

مقدمه:

به منظور پیشبرد اهداف دفتر کارآفرینی و ارتباط با جامعه و صنعت، استفاده از خرد جمعی و مدیریت مشارکتی امری اجتناب ناپذیر می‌باشد. بدین جهت کمیته ارتباط با جامعه و صنعت با همکاری و مشارکت اساتید متخصص در زمینه‌های دارای اولویت با هدف سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، شناسایی و انجام تعاملات موثر با صنایع هدف به شرح ذیل تشکیل می‌گردد.

تعاریف:

دانشگاه: منظور دانشگاه کوثر (ویژه خواهران) می‌باشد.

کمیته: منظور کمیته ارتباط با جامعه و صنعت می‌باشد.

ماده ۱ اهداف:

دانشگاه‌ها به عنوان مراکز آموزشی و پژوهشی به منظور تعالی مستمر، باید همواره در خدمت توسعه و پیشرفت جوامع خود باشند. با پیشرفت روز افزون، چشمگیر و رقابتی فناوری در دهه‌های اخیر، نیاز جامعه و صنعت به دانشگاه بیش از پیش احساس می‌شود. همچنین مراکز آموزش عالی با تغییر رویکرد از دانشگاه‌های آموزش محور (نسل اول) و پژوهش محور (نسل دوم) به سمت دانشگاه کارآفرین (نسل سوم) و نسل چهارم حرکت کرده‌اند. بدین منظور وجود یک سیستم نظام‌مند برای اتصال دو طرفه فعالیت‌های دانشگاه و نیازهای جامعه و صنعت و نسل چهارم همواره احساس می‌شود. کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران) بعنوان این حلقه اتصال برای شناسایی ظرفیت‌های همکاری دانشگاه و جامعه و صنعت و نیز سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در این امر تشکیل می‌گردد. در این راستا حوزه‌های هدف شناسایی شده و همکاری‌های لازم برنامه‌ریزی می‌گردد.

ماده ۲ اعضای کمیته:

- ۱- معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه (رئیس کمیته).
- ۲- مدیر دفتر کارآفرینی و ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه (دبیر کمیته).
- ۳- عضویت هر عضو هیأت علمی از هر دانشکده.
- ۴- عضویت حداقل یک نفر عضو هیأت علمی جوان و با سابقه در جامعه و صنعت.
- ۵- عضویت نمایندگان صنعت با تایید اعضای کمیته.



عنوان سند:

آیین نامه داخلی کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)

شماره: ۱

ویرایش: ۰۱ تاریخ: ۱۳۹۹/۰۴/۱۷

صفحه: ۳ از ۴

تبصره ۱: تعداد نفرات بند ۴ به تشخیص رئیس کمیته با توجه به زمینه‌های فعال تعیین می‌گردد.

تبصره ۲: تمامی احکام به پیشنهاد دبیر کمیته و تایید و صدور آن توسط رئیس کمیته انجام می‌گردد.

ماده ۳ وظایف و اختیارات رئیس کمیته:

۱- پیگیری مصوبات کمیته در هیأت رئیسه دانشگاه.

۲- پیگیری و تامین اعتبارات مورد نیاز.

۳- صدور احکام اعضای کمیته.

۴- نظارت اجرایی مصوبات کمیته.

ماده ۴ وظایف دبیر کمیته:

۱- هماهنگی و برگزاری جلسات کمیته.

۲- پیگیری و اجرایی نمودن مصوبات کمیته.

۳- انجام مکاتبات مورد نیاز.

ماده ۵ وظایف کمیته:

۱- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در جذب طرح‌ها و پروژه‌های صنعتی و تحقیقاتی.

۲- برنامه‌ریزی برای نشست‌های مرتبط با ارگان‌های اجتماعی، صنعتی، اقتصادی، و سایر قسمت‌های فعال جامعه و صنعت.

۳- دریافت اولویت‌های پژوهشی برون دانشگاهی از سازمان‌ها و نهادهای دولتی/ خصوصی.

۴- پیشنهاد و معرفی صنایع بزرگ داخل و خارج استان به منظور انجام بازدید و در صورت نیاز عقد تفاهم‌نامه.

۵- پیگیری موضوعات و مکاتبات مرتبط با دفتر کارآفرینی و ارتباط با جامعه و صنعت.

۶- تعیین حوزه‌های تخصصی جدید.



عنوان سند:

دستورالعمل کمیته ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه کوثر (ویژه خواهران)

شماره: ۱

ویرایش: ۰۱ تاریخ: ۱۳۹۹/۰۴/۱۷

صفحه: ۴ از ۴

ماده ۶ نحوه برگزاری جلسات:

- ۱- جلسات کمیته حداکثر هر ۳ ماه یکبار برگزار می‌شود.
- ۲- جلسات با حضور حداقل دو سوم رسمیت یافته و کلیه موارد با اکثریت آراء به تصویب می‌رسد.

ماده ۷ دوره فعالیت کمیته:

- ۱- هر دوره فعالیت کمیته ۲ سال می‌باشد.
 - ۲- عضویت مجدد اعضا پس از یک دوره بلامانع است.
 - ۳- در پایان هر دوره به پیشنهاد دبیر کمیته، احکام جدید توسط رئیس کمیته تایید و صادر می‌شود.
- تبصره ۳: در صورت استعفاء و یا غیبت غیر موجه هریک از اعضای کمیته در جلسات (به تعداد ۳ جلسه تداومی و یا ۵ جلسه متناوب) عضو جدید به پیشنهاد دبیر کمیته و حکم رئیس کمیته انتخاب می‌شود.

ماده ۸ دبیر خانه دائمی:

- دبیرخانه دائمی کمیته در دفتر کارآفرینی و ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه مستقر می‌باشد.

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۳ تبصره در جلسه شورای پژوهشی دانشگاه در تاریخ مطرح گردید و در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه تاریخ به تصویب رسید و از این تاریخ قابل اجراء است.